



Русенски университет "Ангел Кънчев"

70 години

с лице към знанието, младостта и бъдещето



7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

УТВЪРЖДАВАМ:

РЕКТОР: *заличени лични данни – чл. 2, 33ЛД*
(чл.-кор. проф. д-н Христо Белоев)

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за избор на изпълнител на обществена поръчка
чрез събиране на оферти с обява по реда на глава 26
от Закона за обществените поръчки с предмет:

„Извършване на текущи и аварийни СМР за поддръжката на сградния фонд и прилежащата инфраструктура на РУ „Ангел Кънчев“ в градовете Русе, Силистра, Разград, Видин и почивна база с. Шкорпиловци, включително саниране на бунгала“

Изготвил: *заличени лични данни – чл. 2, 33ЛД*
/адв. Ралица Барашка/

Съгласували: *заличени лични данни – чл. 2, 33ЛД*
/В. Гегов – помощник – ректор/

заличени лични данни – чл. 2, 33ЛД
/Я. Кралева – гл. счетоводител/

гр. Русе, 2019 година



7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

1. Възложител на обществената поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на глава 26 от ЗОП е Ректорът на Русенски университет „Ангел Кънчев“, БУЛСТАТ 000522685, със седалище в град Русе, ул. „Студентска“ № 8, адрес на „Профила на купувача“: <http://www.uni-ruse.bg/procurements/offers>.

2. Обект, предмет и кратко описание на поръчката.

Обект на обществената поръчка е „строителство“, съгласно чл.3, ал.1, т.1, буква „а“ от ЗОП. Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV): 45000000 „Строителни и монтажни работи“.

Предмет на обществената поръчка е извършване на текущи и аварийни ремонти на сградния фонд и прилежащата инфраструктура на възложителя в градовете Русе, Разград, Силистра и Видин и с. Шкорпиловци.

Предметът на поръчката обхваща извършване на текущи и аварийни СМР за поддръжка на учебните корпуси на Русенски университет „Ангел Кънчев“ в град Русе и изнесените му филиали в гр. Разград, гр. Силистра, гр. Видин и почивна база в с. Шкорпиловци и включва изпълнението на бояджийски работи при ремонти, столарски работи при ремонти, подмяна на дограми при ремонти, асфалтови работи при ремонти, общи ремонтни работи, ВиК инсталации при ремонти, облицовки при ремонти, хидроизолации на покриви, доставки и монтаж на електрически модули, саниране на бунгала и други.

При нужда от изпълнение на непредвидени дейности, без които конкретен ремонт не може да бъде изпълнен или е налице необходимост от извършване на дейности, непосочени в Техническата спецификация, цената на непредвидените в Техническата спецификация и в ценовото предложение операции се определя на база утвърдени анализни цени, съставени от Изпълнителя въз основа на компонентите на ценообразуването, посочени в ценовото му предложение.

На изпълнителя не се гарантира изпълнението на всички включени в Техническата спецификация дейности. Възложителят може да разходва или да не разходва целия предвиден финансов ресурс, съобразно възникналите потребности. Плащане се дължи за реално извършена и приета работа.

Изпълнителят определя цената за изпълнението на конкретно възложените строително-монтажни работи от Възложителя на база предложените от него единични цени за съответните операции и ценообразуващи компоненти.

3. Място на изпълнение – градовете Русе, Разград, Силистра и Видин, с. Шкорпиловци, съобразно конкретните потребности на възложителя.

4. Срок на договора. Прогнозна стойност.

Договорът се сключва за срок от 24 (двадесет и четири) месеца или до изчерпване на финансовия лимит, което от двете обстоятелства настъпи първо. Прогнозната стойност на



7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

поръчката е определена въз основа на метода по чл. 21, ал. 4 от ЗОП и към датата на нейното откриване възлиза на 265 000.00 (двеста шестдесет и пет хиляди) лева без ДДС.

Изисквания към участниците и към изготвените оферти.

5.1. За изпълнение на обществената поръчка може да подаде оферта всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друг образувание, което има правото да извършва дейността съгласно законодателството на държавата, в която то е установено и за което отсъстват обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 от ЗОП.

5.2. Участникът следва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС), съгласно Закона за камарата на строителите за изпълнение на строежи със следния обхват: строителни дейности по обекти I-ва група, IV-та категория или по-висока, съгласно Наредба № 1 от 30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи и чл. 137 от ЗУТ.

6. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за обществената поръчка на интернет страницата на дружеството в меню „Профил на купувача“:

<https://www.uni-ruse.bg/procurements/procedures/Forms/%D0%94%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%80%D1%8F%D0%BD%D0%B5%20%D0%B1%D0%B5%D0%B7%20%D0%BE%D0%B1%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5/docsethomepage.aspx?ID=1046&FolderCTID=0x0120D52000D8666EC7F807AB44915A129B099CCBAB000676D6615861144195F326A16783B23D&List=b1aeb378-1942-4c52-aa2d-83fcb832d2da&RootFolder=%2Fprocurements%2Fprocedures%2F2019%2D001&RecSrc=%2Fprocurements%2Fprocedures%2F2019%2D001>

7. Всяко лице може да поиска писмено от Възложителя разяснения по условията и документацията за обществената поръчка до 3 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите.

8. Възложителят предоставя разясненията най – късно на следващия работен ден. Разясненията се предоставят чрез публикуване на профила на купувача.

9. Оферта.

9.1. За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на условията и образците, съдържащи се в документацията за обществената поръчка, публикувани на интернет страницата в меню „Профил на купувача“.

9.2. Всеки участник в настоящата процедура има право да представи само една оферта. Не се допуска представяне на варианти на офертата.

9.3. Офертата се подава в писмен вид, на хартиен носител и на български език в един оригинал. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те следва да са с превод на български език.

9.4. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата са за сметка на участника.



7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

9.5. Офертата се подписва от лицето/лицата, с права да представлява/т участника, или надлежно упълномощено лице. В последния случай се представя и документ за упълномощаване – в оригинал.

9.6. Офертите се подават в посочения в обявата срок на следния адрес: град Русе, ул. „Студентска“ № 8, Централен корпус, стая № 324.1. от 8.00 до 12.00 часа и от 13.00 часа до 17.00 часа. За час на получаване се приема часът, отбелязан при издаване на входящ номер.

9.7. До изтичане на срока за подаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

9.8. Офертата се подава от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

9.9. В случай че участникът изпраща офертата чрез препоръчана пратка с обратна разписка, разходите са за негова сметка. Той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното получаване на посочения от възложителя адрес в срока, определен за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

9.10. Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон, и по възможност факс и електронен адрес; наименованието на обществената поръчката и обособената позиция/позиции, за които се подават документите.

9.11. Пликът /опаковката/ с офертата трябва да съдържа:

9.11.1. Пълномощно на лицето, подписващо офертата /оригинал/. Представя се, когато офертата /или някой документ от нея/ не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да е с нотариална заверка на подписа.

9.11.2. Оферта на участника с техническо предложение - Образец № 1.

9.11.3. Ценово предложение – Образец № 2 и Образец № 2а (ценовото предложение – Образец № 2а се представя и на електронен носител).

9.11.4. Декларация по чл. 54, ал. 1, т.1,2,7 от ЗОП – Образец № 3.

9.11.5. Декларация по чл. 54, ал. 1, т.3,4,5 от ЗОП – Образец № 4.

9.11.6. Други документи по преценка на участника /ако се представят такива/.

9.12. Участникът задължително следва да офертира всички позиции от ценовото предложение съгласно образца на възложителя до втори знак след десетичната запетая.

9.13. При изготвянето на офертата участниците следва да съобразят изискванията на възложителя в документацията за участие – настоящия описателен документ и образците.

9.14. От участие в процедурата ще бъде отстранен участник, който:

9.14.1. не представи пълно ценово предложение или е представил ценово предложение, което не е съобразено с изискванията на т. 10.1.2. на Техническата спецификация (Приложение № 1) – ценообразуващите показатели да са в посочените от възложителя параметри.



7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

9.14.2. не е изпълнил друго изискване в процедурата, съгласно което подадената оферта подлежи на допускане или оценяване.

10. При изготвяне на офертата участниците следва да посочат подизпълнителите и дела от поръчката, която ще им възложат, ако възнамеряват да ползват такива. В този случай те представят доказателства за поетите от подизпълнителите задължения. За подизпълнителите се прилага чл. 66 от ЗОП.

11. Когато участникът в процедурата е обединение, се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация:

- 1) правата и задълженията на участниците в обединението;
- 2) разпределението на отговорностите между членовете на обединението;
- 3) дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

12. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с условията, на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо) се доказва от обединението - участник, а не от всяко от лицата в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен акт или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

13. Срок на валидност на офертите - 90 (деветдесет) календарни дни, считано от изтичане срока за подаване на оферти.

14. Критерий за възлагане.

14.1. Възложителят ще извърши оценка на представените оферти въз основа на критерия „най – ниска цена“, като на първо място ще бъде класирана офертата на участника, предложил най – ниска обща цена. Останалите оферти се класират съответно.

14.2. Възложителят указва на участниците, че ще приложи правилото на чл. 72 от ЗОП – необичайно благоприятна оферта.

15. Сключване на договор.

15.1. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи актуални документи, удостоверяващи декларираните обстоятелства по чл. 54 от ЗОП, както и останалите документи, изисквани при сключване на договора съгласно документацията за участие в процедурата.

15.2. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявата и документацията към процедурата изискване за създаване на юридическо лице, договора за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

16. Приложения:

Образец № 1	Оферта на участника
Образец № 2	Ценово предложение



Русенски университет "Ангел Кънчев"

70 години

с лице към знанието, младостта и бъдещето



7017 Русе, ул. "Студентска" №8
<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

Образец № 2а	Ценово предложение – единични цени
Образец № 3	Декларация по чл. 54, ал. 1, т.1,2,7 от ЗОП
Образец № 4	Декларация по чл. 54, ал. 1, т.3,4,5 от ЗОП
Образец № 5	Договор
Приложение № 1	Техническа спецификация



ОФЕРТА С ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за

за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти на стойност по чл.20, ал.3, т.1 от ЗОП с предмет: „Извършване на текущи и аварийни СМР за поддръжката на сградния фонд и прилежащата инфраструктура на РУ „Ангел Кънчев” в градовете Русе, Силистра, Разград, Видин и почивна база с. Шкорпиловци, включително саниране на бунгала“ от:

Наименование/ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН (или аналогично)	
Седалище:	
– пощенски код, населено място:	
– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	
Адрес за кореспонденция:	
– пощенски код, населено място:	
– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	
Телефон	
Факс:	
E-mail адрес:	
(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавя необходимият брой полета)	
Лица, представляващи участника по закон: (ако лицата са повече от едно, се добавя необходимият брой полета)	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Обслужваща банка и банкова сметка на участника:	
Име и адрес на обслужващата банка:	
IBAN:	
BIC:	
Титуляр на сметката:	

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

- След като се запознахме с документацията за обществената поръчка с горесцитирания предмет и с изискванията към изпълнението на дейностите, заявяваме, че приемаме без възражения поставените условия и изразяваме своята готовност да изпълним поръчката в съответствие с изискванията на Възложителя.

2. Приемаме срокът на валидността на нашата оферта да бъде дни (не по-малко от деветдесет дни), считано от изтичане срока за подаване на оферти. Ако Възложителят поиска да удължим срока на валидност на офертата до сключване на договор, той ще бъде удължен.
3. Декларираме, че сме запознати със съдържанието на приложения в документацията за провеждане на процедурата проект на договор, като изразяваме съгласието си с неговите клаузи.
4. На основание чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „д“ от ППЗОП декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, в приложимите случаи.
5. В случай, че бъдем избрани за изпълнител, ще приемаме и изпълняваме подадена заявка за СМР в рамките на работното време на Русенски университет „Ангел Кънчев“ от 8.00 ч. до 17.00 часа, а при необходимост и в извънработно време, както и в почивни и празнични дни.
6. Място на изпълнение: материалната база на Русенски университет «Ангел Кънчев», находяща се в град Русе, гр. Силистра, гр. Разград, гр. Видин и почивна база в с. Шкорпиловци.
7. Заявяваме, че при изпълнението на поръчката **ще използваме /няма да използваме/** подизпълнител, (невярното се зачертава) следните подизпълнители които ще участват за % от стойността на обществена поръчка.

Подизпълнител избройте имената и адресите на подизпълнителите	Видове работи, които ще изпълнява подизпълнителят	Дял в проценти (%) от общата стойност на обекта на поръчка, който ще бъде изпълнен от подизпълните ля

(наименование на подизпълнителя, ЕИК/ЕГН, вид на дейностите, които ще изпълнява, дял от стойността на обществената поръчка (в %))

Приложения:

1. Ценово предложение - образец № 2;
2. Ценово предложение – единични цени - образец № 2а.
3. Декларация по чл. 97 от ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54 ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - образец № 3;

4. Декларация по чл. 97 от ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54 ал. 1, т. 3-5 от ЗОП - образец № 4;
5. Други документи, по преценка на участника:/описват се/

Подпис:

Дата	_____ / _____ / _____
Име и фамилия	_____
Подпис на упълномощеното лице	_____
Длъжност	_____
Наименование на участника	_____

Указания за изготвяне на офертата:

- 1. Участникът описва всички представени от него с офертата документи – изискваните от възложителя и тези, които той прилага по негова преценка.*
- 2. Документът се подписва от представляващия участника и се изписват длъжност, име и фамилия на лицето. Поставя се и печат на участника.*
- 3. Моля, представете образец № 2а и на електронен носител!*

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти на стойност по чл.20, ал.3, т.1 от ЗОП с предмет: „Извършване на текущи и аварийни СМР за поддръжката на сградния фонд и прилежащата инфраструктура на РУ „Ангел Кънчев” в градовете Русе, Силистра, Разград, Видин и почивна база с. Шкорпиловци, включително саниране на бунгала“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с Обявата, изискванията на Възложителя и спецификата на възлаганата работа, **предлагаме да изпълним обществената поръчка с горепосочения предмет, при следните финансови условия:**

1. В случай, че представляваното от мен дружество бъде избрано за изпълнител на обществената поръчка, Ви предлагаме **обща цена** на нашата оферта, в размер на:..... **лева без ДДС** (словом:).
2. **Предложената от нас обща цена** е формирана като сбор от предложените единични цени за всяка от позициите от ценовото предложение (количествено-стойностна сметка) – *образец № 2а*.
3. **Предложената от нас единична цена** за всяка позиция от ценовото предложение (количествено-стойностна сметка) – *образец № 2а* е формирана при посочените в таблицата ценообразуващи показатели, уедрени сметни норми (УСН) и технически норми в строителството (ТНС) съгласно програмен продукт "Билдинг-мениджър":

ЦЕНООБРАЗУВАЩИ ПОКАЗАТЕЛИ	лева / (%)
1.Средна часова ставка – в лева;	
2.Допълнителни разходи – в %	
- върху труд	
- върху механизация	
3.Печалба върху СМР в %;	
4.Доставно-складови разходи в %;	

4. При възлагане на видове СМР, непосочени в *образец № 2а*, единичните цени ще се формират при посочените в таблицата по-горе ценообразуващи показатели.

5. Предложените от нас цени са определени при пълно съответствие с условията и изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие в процедурата и съответстват на техническото предложение за изпълнение на обществената поръчка.

6. Всички посочени цени са в лева без ДДС. При различие между единичните цени и калкулираната обща стойност, за валидни да се считат представените единични цени, като общата стойност да се преизчисли съобразно единичните цени.

7. Общата цена включва всички необходими разходи за пълното изпълнение на поръчката.

8. Ние се задължаваме, ако нашата оферта бъде приета, да изпълним предмета на договора, съгласно сроковете и условията залегнали в договора.

9. До подготвянето на официален договор, това предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор, ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Неразделна част от настоящия документ е **Ценово предложение** – единични цени - образец № 2а.

Подпис:

Дата	_____ / _____ / _____
Име и фамилия	_____
Подпис на упълномощеното лице	_____
Длъжност	_____
Наименование на участника	_____

Указания за изготвяне на офертата:

1. Всички стойности на общата цена в цифри трябва да бъдат изписани и с думи.
2. Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице. Поставя се и печат на участника.
3. При посочване на ценообразуващите показатели в т. 3 да се съобразят изискванията на възложителя от документацията за участие, включително пределните стойности в т. 10.1.2 от Техническата спецификация – приложение № 1.
4. Моля, представете образец № 2а, освен на хартиен и на електронен носител.

Образец № 2а - ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ - ЕДИНИЧНИ ЦЕНИ

№	ВИДОВЕ СТРОИТЕЛНО-РЕМОНТНИ РАБОТИ И ДЕЙНОСТИ ПО САНИРАНЕ НА БУНГАЛА	мярка	ЕД.ЦЕНА	
			(офертна)	в лева без ДДС
				0.00
	I. Бояджийски работи при ремонти:			
I.1	Изстъргване на стари бои от стени и тавани, с измиване:			
I.1.1	Постни бои	кв.м.		
I.1.2	Латексови бои	кв.м.		
I.1.3	Блажни бои	кв.м.		
I.2	Грундиране за шпакловка	кв.м.		
I.3	Грундиране за боядисване	кв.м.		
I.4	Изчукване стара мазилка	кв.м.		
I.5	Изкърпване на мазилка	кв.м.		
I.6	Гипсова шпакловка по стари мазилки при ремонти, по греди, пиластри и около дограма	кв.м.		
I.7	Монтаж мрежа от микрофибър при шпакловка при ремонти, по греди, пиластри и около дограма	кв.м.		
I.8	Премахване на стара боя от дървена дограма	кв.м.		
I.9	Боядисване с латекс двукратно при ремонт	кв.м.		
I.10	Боядисване на гладки фасади с фасаден, двукратно, при ремонти	кв.м.		
I.11	Боядисване с блажна боя двукратно по стара дограма	кв.м.		
I.12	Боядисване с блажна боя двукратно по стари цокли	кв.м.		
I.13	Боядисване с блажна боя двукратно по радиатори	кв.м.		
I.14	Боядисване двукратно с блажна боя парпети и решетки при ремонт	кв.м.		
I.15	Защитно покриване на врати и прозорци и мебели преди ремонт	кв.м.		
I.16	Монтаж на перфориран винкел по изпъкнали ръбове и колони (за линеен метър)	лин.м.		
I.17	Монтаж на пластмасов ъглов винкел с мрежа по изпъкнали ръбове и колони (за линеен метър)	лин.м.		
	II. Столарски работи при ремонти:			
II.1	Демонтаж стари врати	за един брой		0.00
II.2	Демонтаж прозорци до 2 кв.м.	за един брой		
II.3	Демонтаж прозорци над 2 кв.м.	за един брой		

III.4	Прогонка на еднокрила врата при ремонти		за един брой	
III.5	Прогонка на прозорец при ремонти		за един брой	
III.6	Демонтаж на нестандартна остъклена метална витрина 20 кв.м.		за един брой	0.00
III. Подмяна дограми при ремонти:				
III.1	Доставка и монтаж PVC врата при ремонти (5 камери, 1/3 стъклопакет К-стъкла)		кв.м.	
III.2	Доставка и монтаж Алумин. врата (вътрешна, студен профил, плътна) при ремонти		кв.м.	
III.3	Доставка и монтаж Алумин. врата (външна, топъл профил, термомост, 1/3 стъклопакет-К ст.) при ремонти		кв.м.	
III.4	Доставка и монтаж PVC прозорци при ремонти (5 камери, стъклопакет К-стъкла) - неотваряеми		кв.м.	
III.5	Доставка и монтаж PVC прозорци при ремонти (5 камери, стъклопакет К-стъкла) - до 40% отваряеми		кв.м.	
III.6	Доставка и монтаж Алум. прозорци (топъл профил, стъклопакет К-стъкла)-неотваряеми		кв.м.	
III.7	Доставка и монтаж Алум. прозорци (топъл профил, стъклопакет К-стъкла)-до 40% отваряеми		кв.м.	
III.8	Доставка и монтаж плътна алуминиева гаражна врата, външна (топъл профил), 3700X3500 мм.		кв.м.	0.00
IV. Асфалтови работи, при ремонти:				
IV.1	Доставка и полагане на асфалтобетон-подложна смес за запълване преди полагане на горен пласт		за тон	
IV.2	Доставка и полагане на асфалтобетон-плътна смес за горен пласт 3 см. включително валиране		за тон	
IV.3	Машинно изрязване на асфалтова настилка при ремонт на път, за оформяне		метър лин.	
IV.4	Ръчно почистване на амортизирано асфалтово покритие, за преасфалтиране, попълване, трамбоване, грундиране		кв.м.	
IV.5	Фрезоване (машинно) на стара асфалтова настилка, 3 см. дълбочина, вкл. почистване и грундиране за преасфалтиране		кв.м.	0.00
V. Общи ремонтни работи:				
V.1	Подмазване капаци на покриви-била и ръбове (керемиди тип "марсилски") за един линеен метър		метър лин.	
V.2	Подмяна на водосточни тръби от поцинк.ламарина-Ф 10, 12, 15см.		метър лин.	
V.3	Подмяна на висящи улици с поцинк.ламарина - 33 см.		метър лин.	
V.4	Подмяна на висящи улици с поцинк.ламарина - 40 см.		метър лин.	
V.5	Поправка стари улици, вкл.изправяне, затягане, излепване и измитање		метър лин.	
V.6	Доставка и монтаж на външна алуминиева подпрозоречна дъска на дограма 200 мм.		метър лин.	
V.7	Доставка и монтаж на външна алуминиева подпрозоречна дъска на дограма 300 мм.		метър лин.	
V.8	Доставка и полагане на видими бетонови бордюри (пътни) 50X25X15 см.		метър лин.	
V.9	Доставка и полагане на видими бетонови бордюри (тротоарни) 25X12X7.5 см.		метър лин.	
V.10	Машинно изрязване на армирана бетонна плоча 200 мм.		метър лин.	
V.11	Подмяна (демонтаж, доставка, монтаж) на амортизиран покрив с ЛТ-ламарина (0.75мм)		кв.м.	
V.12	Подмяна (демонтаж, доставка, монтаж) на амортизиран етернитен покрив с ЛТ-ламарина (0.75мм)		кв.м.	
V.13	Циклене, китване и лакиране (трикратно, с двукомпонентен лак) на стар паркет		кв.м.	
V.14	Подмяна на водосточни казанчета под корниз от поцинкована ламарина, обикновени		за един брой	
V.15	Подмяна на олуци 100 мм.		метър лин.	
V.16	Подмяна на олуци 75 мм.		метър лин.	0.00
VI. ВиК инсталации, при ремонти:				

VI.1	Демонтаж на тоалетно PVC казанче	за един брой	
VI.2	Демонтаж тоалетно клекало чукунено с PVC казанче	за един брой	
VI.3	Демонтаж мивка	за един брой	
VI.4	Демонтиране на всички видове канелки-месингови и др.	за един брой	
VI.5	Демонтиране поцинковани тръби в сгради	за 1 лин.м.	
VI.6	Демонтаж стари канализационни тръби	за 1 лин.м.	
VI.7	Подмяна стара водопроводна инсталация в колектор (2 цола) с нова от полипропилен	за 1 лин.м.	
VI.8	Подмяна стара водопроводна инсталация (Ф-20) с нова от полипропилен	за 1 лин.м.	
VI.9	Подмяна стара водопроводна инсталация (Ф-25) с нова от полипропилен	за 1 лин.м.	
VI.10	Доставка и монтаж поцинковани тръби (1/2 и 3/4ц.) в сгради, вкл. изкопаване и подмазване на техн-те отвори	за 1 лин.м.	
VI.11	Доставка и монтаж на канализационни тръби (Ф-50 и Ф-110), вкл. изкопаване и подмазване на технолог. отвори	за 1 лин.м.	
VI.12	Направа водопроводна разводка от полипропилен 1/2 цола, Ф-20	за 1 лин.м.	
VI.13	Направа водопроводна разводка от полипропилен 3/4 цола, Ф-25	за един брой	
VI.14	Редукция от захранващ (2 цола) водопровод от полипропилен, към (3/4 цола, Ф-25) със спирателен кран	за един брой	
VI.15	Редукция от захранващ (2 цола) водопровод от полипропилен, към (1/2 цола, Ф-20) със спирателен кран	за един брой	
VI.16	Доставка и монтаж тоалетно PVC казанче	за един брой	
VI.17	Доставка и монтаж на тоалетно клекало чукунено с PVC казанче	за един брой	
VI.18	Доставка и монтаж на тоалетна седалка, полуторц. с фаянсово ниско промивно казанче с ПВЦ дъска	за един брой	
VI.19	Доставка и монтаж на тоалетна седалка, полуторц. с PVC казанче с ПВЦ дъска	за един брой	
VI.20	Доставка и монтаж на мивка, среден размер-60 см., със сифон обикновен	за един брой	
VI.21	Доставка и монтаж на всички видове канелки-месингови и други	за един брой	0.00
VII. Облицовки при ремонти:			
VII.1	Разваляне облицовка на фаянсови плочи	кв.м.	
VII.2	Разваляне облицовки на теракот/гранитогрес	кв.м.	
VII.3	Фаянсова облицовка при ремонти (I – во кач., в два цвята, свързващ фриз)	кв.м.	
VII.4	Облицовка с теракотни плочки при ремонт (I-во качество)	кв.м.	
VII.5	Облицовка с плочки-гранитогрес при ремонт (I-во качество)	кв.м.	
VII.6	Облицовка на тухлени стени с гипсокартон на лепило, при ремонти	кв.м.	
VII.7	Облицовка с гипсокартон върху метална или дървена носеща конструкция, при ремонти	кв.м.	
VII.8	Направа щендерни стени дебелина на стените 75-125 мм., еднопластови, с изолационен слой мин. Вата	кв.м.	
VII.9	Направа щендерни стени дебелина на стените 100-150 мм., двупластови, с изолационен слой мин. Вата	кв.м.	
VII.10	Предстенна обшивка гипсокартон върху метална носеща конструкция, при ремонти	кв.м.	
VII.11	Предстенна обшивка водоустойчив гипсокартон върху метална носеща конструкция, при ремонти	кв.м.	
VII.12	Демонтаж на съществуваща и полагане на нова настилка с гранитни плочи 3 см.	кв.м.	
VII.13	Направа топлоизолация външна с 80 мм.EPS, около прозорците-20 мм. XPS, система	кв.м.	
VII.14	Финишно покритие по външна топлоизолация - силикатна мазилка 1.5 мм., цветна	кв.м.	

VII.15	Финишно покритие по външна топлоизолация - минерална мазилка 1.5 мм., цветна		КВ.М.	0.00
VIII. Окачен таван:				
VIII.1	Направа окачен таван „Армстронг“ (обикновен)		КВ.М.	
VIII.2	Направа окачен таван „Армстронг“ (влагоустойчив)		КВ.М.	
IX. Други строително-ремонтни работи:				
IX.1	Направа фасадно скеле		КВ.М.	
IX.2	Направа на тръбно подпорно скеле Н до 20м.		куб.м.	
IX.3	Просичане улей в тухлена зидария (до 10X10см. - за полагане на ел.кабел)		лин.м.	
IX.4	Тухлена зидария над 1/2 тухла, плътни тухли на вароциментов разтвор		куб.м.	
IX.5	Зидария с газобетонни блокчета 600/150/250, обикновена фуга		куб.м.	
IX.6	Зидария с газобетонни блокчета 600/200/250, обикновена фуга		куб.м.	
IX.7	Зидария с газобетонни блокчета 600/250/250, обикновена фуга		куб.м.	
IX.8	Измазване канали с положена ел.инсталация (до 10X10см.) или около каси на врати и прозорци		лин.м.	
IX.9	Разваляне на тухлена зидария 1/2 тухла		КВ.М.	
IX.10	Разваляне на тухлена зидария 1/1 тухла		КВ.М.	
IX.11	Разбиване на бетон ръчно, при ремонт		куб.м.	
IX.12	Демонтаж на балатум, за ремонт, вкл. почистване		КВ.М.	
IX.13	Направа подова (подравнителна) замазка		КВ.М.	
IX.14	Направа саморазливна циментова замазка		КВ.М.	
IX.15	Измазване на страници около прозорци		лин.м.	
IX.16	Доставка и монтаж на ПВЦ первази		лин.м.	
IX.17	Доставка и направа настилка от линолеум (кауч. лепило), при ремонт (ед.цена линолеум 9.50 лв./кв.м.)		КВ.М.	
IX.18	Направа тесни изкопи до 2 метра дълбочина и ширина до 0.60 м. за основи, ръчно, III категория		куб.м.	
IX.19	Засипване на тесни изкопи и трамбоване ръчно		куб.м.	
IX.20	Котраж за машинни фундаменти с проста форма до 10 плоскости		КВ.М.	
IX.21	Котраж за подливка на машинни фундаменти с различни дебелини на подливката		КВ.М.	
IX.22	Котраж за анкерни болтове за различни размери и дебелини		КВ.М.	
IX.23	Котраж за армирани стени и подове с дебелина до 20 см., при височина до три метра		КВ.М.	
IX.24	Полагане на бетон, марка 300, за машинни фундаменти		куб.м.	
IX.25	Полагане на армиран (5мм. Мрежа) бетон, марка Б-150, за пътеки между бунгала, ръчно пренасяне до 30 метра		куб.м.	0.00
X. Хидроизолации на покриви:				
X.1	Изстъргване и събиране на филц по хидроизолация и сваляне.		КВ.М.	

X.2	Демонтаж на стара хидроизолация		кв.м.	
X.3	Демонтаж ламаринена обшивка		кв.м.	
X.4	Подравнителна циментова замазка за наклони		кв.м.	
X.5	Направа компенсатори (шир.200мм., основа стъклотъкан 4 кг./кв.м.) по пукнатини, преди хидроизолиране		лин.м.	
X.6	Грундиране с битумен грунд на органична основа:		кв.м.	
X.7	Доставка и полагане хидроизолация, първи слой (без посипка) - 4кг./кв.м. на основа стъклотъкан :		кв.м.	
X.8	Доставка и полагане хидроизолация, втори слой (с посипка) - 4.5 кг./кв.м. на основа стъклотъкан :		кв.м.	
X.9	Хидроизолация с покритие тип "течна гума", двукратно върху текстилна основа		кв.м.	
X.10	Обшивка на покриви, корнизи, улами и поли с поцинкована ламарина 0.5 мм., до 30 градуса, при ремонти		кв.м.	
X.11	Монтаж на демонтирана стара ламарина		кв.м.	
X.12	Пренасяне на хидроизолация на рула до 50 кг., разстояние до 80 метра		брой	
X.13	Почистване и боядисване (боя 3 в 1) на стара ламарина		кв.м.	
	XI. Доставка, монтаж и монтаж на електрически модули, кабели, при ремонти:			0.00
XI.1	Ел.ключ единичен, бял – скрит монтаж		за 1 брой	
XI.2	Ел.ключ единичен, бял – открит монтаж		за 1 брой	
XI.3	Ел. ключ девиаторен - скрит		за 1 брой	
XI.4	Ел. ключ девиаторен - открит		за 1 брой	
XI.5	Ел. ключ сериен - скрит		за 1 брой	
XI.6	Ел. ключ сериен - открит		за 1 брой	
XI.7	Ел.контакт троен, бял – скрит		за 1 брой	
XI.8	Ел.контакт троен, бял – открит		за 1 брой	
XI.9	Осветителни тела (каре, 4 пури x18W, в окачен таван)		за 1 брой	
XI.10	Осветителни тела (каре, 4 пури x18W, в стандартен таван)		за 1 брой	
XI.11	Осветителни тела (каре, ЛЕД, в окачен таван)		за 1 брой	
XI.12	Осветителни тела (каре, ЛЕД, в стандартен таван)		за 1 брой	
XI.13	Осветително тяло тип „Луна“-ЛЕД		за 1 брой	
XI.14	Осветително тяло тип „Луна“-220 волта		за 1 брой	
XI.15	Доставка и монтаж на датчик за движение		за 1 брой	
XI.16	Доставка и монтаж на вентилатор в санитарен възел		за 1 брой	
XI.17	Доставка и полагане на ел.кабел (швпл 2x1.5) – за 1 л.м.		лин.м.	
XI.18	Доставка и полагане на ел.кабел (швпл 2x2.5) – за 1 л.м.		лин.м.	
XI.19	Доставка и полагане на кабел (пвв-мостови 2x1.5) – за 1 л.м.		лин.м.	

X1.20	Доставка и полагане на кабел (пвв-мостови 2х2.5) – за 1 л.м.	лин.м.	
X1.21	Демонтаж и монтаж на гръмотоводи - за 1 л.м.	лин.м.	
X1.22	Доставка и полагане на (20kv) 20 киловолтови кабелни трасета, кабел тип: САХЕКТ 20/35 kv 1х150 мм2 - за 1 л.м.	лин.м.	
X1.23	Машинен изкоп за полагане на 20 kv кабели, дълбочина 0.8 м. - за 1 л.м.	лин.м.	
X1.24	Ръчен изкоп за полагане на 20 kv кабели, пресичане на комуникации - за 1 л.м.	лин.м.	
X1.25	Сондиране, Ф-200 мм. под пътища и други комуникации, за прокарване на трасе за 20 kv кабели - за 1 л.м.	лин.м.	
X1.26	Ръчно изтегляне на 20 kv кабели през колектор с други комуникации - за 1 л.м.	лин.м.	
	ХП. Изнасяне, товарене и извозване на отпадъци вкл. такси сметище	куб.м.	0.00
	ОБЩО ЗА ВИДОВЕТЕ РАБОТИ ПО Т.Т. ОТ I ДО XII		
	Ценообразуващи показатели за видовете работи		
	За видовете работи (актуване по УСН и ТНС, п.п. "Билдинг-мениджър"), ценообразуващи показатели показатели:		
	Средна часова ставка – в лева и стотинки;	 лв.	
	Допълнителни разходи за труд - %;	%	
	Допълнителни разходи върху механизацията - %;	%	
	Доставно-складови разходи - %;	%	
	Печалба - %. (процент върху разходите за труд, вкл. доп-те, ст-ста на материалите и доставно-скл. разходи)	%	

При условията на настоящата процедура Ви предлагаме крайна обща цена в размер на (словом: ...) без ДДС. В случай, че констатираме несъответствие между изписаното с цифри и думи, важи изписаното с думи. При констатирано несъответствие между предложените единични цени и крайния сбор, ценовото предложение следва да се преизчисли съобразно предложените от нас единични цени.

Правно обвързващ подпис:

Име, фамилия, длъжност, печат, дата:

Заб.: Навсякъде в таблицата на образец № 2а възложителят има предвид само цена за единица мярка (лин. метър, куб. метър, кв. метър и др.)

При изготвяне на ценовото предложение и посочване на ценообразуващите показатели за видовете работи моля съобразете изискванията на т. 10.1.2. от Техническата спецификация, Приложение № 1.

Несъответствията с изискванията на възложителя водят до отстраняване на офертата.

ДЕКЛАРАЦИЯ¹
по чл.97, ал.5 от ППЗОП
за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП

Подписаният/ата.....
(трите имена, ЕГН)

в качеството си на
(длъжност)

на участник:.....
(наименование на участника)

Във връзка с участието си в обществена поръчка чрез събиране на оферти на стойност по чл.20, ал.3, т.1 от ЗОП с публикуване на обява с предмет: „Извършване на текущи и аварийни СМР за поддръжката на сградния фонд и прилежащата инфраструктура на РУ „Ангел Кънчев” в градовете Русе, Силистра, Разград, Видин и почивна база с. Шкорпиловци, включително саниране на бунгала“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. **Не съм** осъден с влязла в сила присъда или реабилитиран² съм */вярното се подчертава/*, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. Не съм осъден с влязла в сила присъда или реабилитиран съм */вярното се подчертава/*, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
3. Не е налице конфликт на интереси във връзка с участието ми в обществената поръчка.
Задължавам се да уведомя възложителя за всички настъпили промени в горепосочените обстоятелства в 3-дневен срок от настъпването им.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:2019 г.

ДЕКЛАРАТОР:.....
(подпис, печат)

¹Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника.

²В този случай се представя актът, с който участникът е реабилитиран.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.97, ал.5 от ППЗОП

за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП

Подписаният/ата.....

(трите имена, ЕГН)

в качеството си на

(длъжност)

на участник:.....

(наименование на участника)

Във връзка с участието си в обществена поръчка чрез събиране на оферти на стойност по чл.20, ал.3, т.1 от ЗОП с публикуване на обява с предмет: „Извършване на текущи и аварийни СМР за поддръжката на сградния фонд и прилежащата инфраструктура на РУ „Ангел Кънчев“ в градовете Русе, Силистра, Разград, Видин и почивна база с. Шкорпиловци, включително саниране на бунгала“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Представляваният от мен участник няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;
2. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;
3. Представляваният от мен участник:
 - не е предоставил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
 - предоставил съм изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

Задължавам се да уведомя възложителя за всички настъпили промени в горепосочените обстоятелства в 3-дневен срок от настъпването им.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:2019 г.

ДЕКЛАРАТОР:.....

**Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.*

ДОГОВОР

Днес, 2019 г., в гр. Русе, между:

1. РУСЕНСКИ УНИВЕРСИТЕТ "АНГЕЛ КЪНЧЕВ", ЕИК 000522685, със седалище и адрес на управление гр. Русе, ул. "Студентска" № 8, представляван от чл.-кор. проф. д-н Христо Иванов Белоев – Ректор и Яна Кралева Пантелеева – гл. счетоводител, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

2., ЕИК, със седалище и адрес на управление: ..., представляван от, в качеството му на, от друга страна, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

След проведена процедура чрез събиране на оферти на стойност по чл.20, ал.3, т.1 от ЗОП с публикуване на обява с предмет: „Извършване на текущи и аварийни СМР за поддръжката на сградния фонд и прилежащата инфраструктура на РУ „Ангел Кънчев“ в градовете Русе, Силистра, Разград, Видин и почивна база с. Шкорпиловци, включително саниране на бунгала“, се сключи настоящия договор, по силата на който страните се договориха относно следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1 (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извършва срещу заплащане на възнаграждение строително-монтажни работи /СМР/ на обекти, собственост на Възложителя, в изпълнение на предмета на договора. Строително-монтажните работи се извършват при необходимост, по конкретно възлагане от Възложителя по реда на раздел IV, чл. 9 от договора.

(2) Изпълнителят следва да извърши СМР по настоящия договор в съответствие с действащите нормативни актове, Техническата спецификация на Възложителя и подадената от Изпълнителя оферта с вх. № от г. с приложени към нея Техническо предложение - Приложение №1 и Ценово предложение - Приложение №2, неразделна част от настоящия договор.

II. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл.2. Учебните корпуси и материалната база на Русенски университет «Ангел Кънчев» в град Русе и изнесените му филиали в гр. Разград, гр. Силистра, гр. Видин и почивна база в с. Шкорпиловци.

Чл.3. Договорът влиза в сила от датата на подписването му от страните.

Чл.4. (1) Договорът се сключва за срок от 24 /двадесет и четири/ месеца или до изчерпване на финансовия лимит, уговорен в раздел III, чл.6 от договора, което от обстоятелствата настъпи първо.

(2) Срокът за изпълнението на конкретните възложени строителни и монтажни/ремонтни работи се определя поотделно за всеки възложен обект или всяка възложена дейност с възлагателно писмо.

Чл.5. Мястото на изпълнение на договора е в град Русе, бул. „Тутракан“ № 71 – територията на „Свободна зона – Русе“ ЕАД. Обектите, в които може да възникне необходимост от извършване на СМР са описани в Техническата спецификация – Приложение №1.

III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ.

Чл.6. (1) Прогнозната стойност за изпълнение на договора е в размер на 265 000.00 (двеста шестдесет и пет хиляди) лева без ДДС, която ще се формира за срока на изпълнение от предложените от Изпълнителя единични цени на дейностите, включени в Ценовото предложение на Изпълнителя /Приложение №2 към договора/. Прогнозната стойност на договора се явява максимална негова стойност, която не може да бъде надхвърляна.

(2) Възложителят се задължава да заплати на Изпълнителя реално изпълнените от него СМР съгласно единичните цени за операциите, предложени в Ценовото предложение на Изпълнителя, които включват всички необходими разходи на Изпълнителя, независимо от тяхното естество. Предложените единични цени са фиксирани за срока на договора.

(3) Количествата на изпълнените работи се приемат съгласно раздел IV от договора.

(4) Окончателната стойност на изпълнените СМР по всяко конкретно възлагане на работа е в размер, равен на стойността на действително изпълнените СМР, намалена със стойността на авансово предоставените средства, в приложимите случаи.

(5) При нужда от изпълнение на непредвидени дейности, цената на непредвидените в Ценовото предложение операции се определя на база утвърдени анализни цени, съставени от Изпълнителя въз основа на компонентите на ценообразуващите показатели по Ценовото предложение на Изпълнителя, както следва:

1. Часова ставка – лв. / час;
2. Допълнителни разходи върху труда - %;
3. Допълнителни разходи върху механизацията - %;
4. Доставно – складови разходи - %;
5. Печалба –%

(6) Плащане по договора не се извършва в случай, че за изпълнителя е получено потвърждение от НАП и Агенция „Митници“ за наличието на публични задължения съгласно Решение № 592/21.08.2018г. на Министерски съвет, като в този случай плащането се осъществява съобразно указанията на данъчната администрация. Сроковете за плащане не текат за времето до получаване на разрешението за плащане.

(7) Договорените единични цени и стойности на ценообразуващите показатели предложени в ценовото предложение на Изпълнителя са окончателни и не подлежат на актуализация за срока на договора за обществена поръчка, освен при условията и по реда, определени в договора и в съответствие с чл. 116 от ЗОП.

Чл. 7. (1) Плащането по всяко конкретно възлагане на работа ще се извършва по следния начин:

1. Авансово плащане в размер до 20% /двадесет процента/ от стойността на одобрената от Възложителя КСС за изпълнението на конкретно възлаганите дейности и обект, платимо в срок до 5 /пет/ работни дни след представяне на фактура от Изпълнителя за стойността на аванса. Авансово плащане е дължимо, когато конкретно възложените строително-монтажни работи надвишават сумата от 10 000 /десет хиляди/ лева без ДДС.

2. Окончателно плащане в размер, равен на стойността на действително изпълнените СМР по одобрената от Възложителя КСС за съответните дейности и обект, намалена със стойността на авансово предоставените средства /в случай че такива са платени/. Плащане се извършва в срок до 7 /седем/ работни дни след подписване на приемо-предавателен протокол и акт обр. 19 за реално изпълнените СМР, с приложенията към него, и представяне на фактура от Изпълнителя за стойността на окончателното плащане.

(2) Плащанията по настоящия договор ще се извършват в български лева, по посочена от Изпълнителя банкова сметка както следва:

Банка.....

IBAN:....., BIC

(3) Изпълнителят е длъжен да уведоми писмено Възложителя за всички последващи промени по предходната алинея в срок от 7 /седем/ дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(4) В случай че за изпълнението на договора за обществена поръчка, Изпълнителят е възложил изпълнението на част от поръчката на подизпълнител, и същата може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя в съответствие с приложимите разпоредби на чл. 66 от ЗОП.

1. Директните разплащания към подизпълнители се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането по заплащане Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

2. Възложителят има право да откаже директно плащане на подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено от Изпълнителя, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Чл. 8. Възложителят не дължи заплащане, а Изпълнителят няма правото да получи заплащане когато:

1. Изпълнителят е извършил несъгласувани и/или неodobрени от Възложителя СМР;
2. извършените СМР са в нарушение от страна на Изпълнителя на заданието на Възложителя, на строителни, технически и/или технологичните правила и нормативи;
3. са направени нови разходи от страна на Изпълнителя за извършване на допълнителни СМР за отстраняване на допуснати от него недостатъци, както и за подмяна на вложени от него некачествени или неподходящи материали;
4. Изпълнителят е извършил непълно и/или некачествено възложените СМР и не е отстранил недостатъците за своя сметка;
5. Изпълнителят е вложил материали в нарушение на процедурата по чл. 6, ал. 6 от договора.

IV. ВЪЗЛАГАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА. КОНТРОЛ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО.

Чл.9. (1) Възлагането на СМР се извършва от Възложителя писмено.

(2) Възложителят ще изпраща на Изпълнителя писмо за намерение за всяка дейност и обект, които предвижда да възложи.

1. В срок от 5 /пет/ дни, считано от датата, на която Изпълнителят е получил писмото за намерение, същият извършва оглед и представя на Възложителя за одобрение Предложение, което съдържа:

а/ остойностена количествената сметка - Изпълнителят определя цената за изпълнението на конкретно възложените строително-монтажни работи, сформирани съгласно чл. 6 от договора.

б/ искане за авансово плащане /авансово плащане е дължимо, когато конкретно възложените строително-монтажни работи надвишават сумата от 10 000 /десет хиляди/ лева без ДДС./;

в/ срок за изпълнение на дейностите, описани в количествената сметка по буква „а“.

2. След одобряване на остойностената количествена сметка Възложителят, изготвя и предоставя на Изпълнителя възлагателно писмо, което съдържа:

а/ обекта, за който се изпраща възлагателното писмо и мястото на изпълнение;

б/ одобрение на остойностена количествена сметка;

в/ срок за започване на изпълнението на възложените СМР;

г/ срок за изпълнение на възложените дейности и обект.

3. При наличие на авария и нужда от извършване на спешен /авариен/ ремонт, срокът за представяне на предложението по т. 1 е 3 /три/ дни.

(3) Сроковете по ал.2 са в календарни дни.

(4) Начин за обмен на информация:

1. Писмата за намерение и възлагателните писма ще се изпращат при възникнала необходимост на Възложителя, без оглед на неговото работно време.

2. Възложителят ще изпраща писмата за намерение и възлагателните писма на хартия - чрез куриер или по електронна поща на посочените в договора данни за контакт, с надлежно удостоверяване на датата и часа на подаването им.

3. За получаване на писмото за намерение и възлагателното писмо се приема часът, в който същото е изпратено по електронната поща на Изпълнителя /с постъпването му в посочената от Изпълнителя информационна система, без да е нужно потвърждение за получаване - чл. 10, ал.1 от ЗЕДЕУУ или часът на предаване от куриера на Изпълнителя.

(5) Срокът за изпълнение на възложените дейности и обект спира да тече в следните случаи:

1. при спиране на строителството по нареждане на Възложителя, респ. от определеното с договора лице или друг участник в строителния процес, комуто принадлежи това право;

2. при неблагоприятни метеорологични условия, непозволяващи изпълнение на възложените СМР.

(6) За спирането на строителството и при възобновяването му страните съставят двустранно подписани протоколи.

(7) Изпълнителят не изпада в забава за времето, през което строителството на обекта е спряно, в случаите по ал.5.

(8) Контролът по изпълнението на строително-монтажните работи, ще се осъществява от упълномощеното от Възложителя лице, посочено в договора. Предписанията му са задължителни за Изпълнителя, доколкото не пречат на неговата самостоятелност и не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор.

Чл. 10. (1) Предаването на обектите за изпълнени СМР се извършва с приемо-предавателен протокол и акт обр. 19 за реално изпълнените СМР/СРР по количество и цени, в това число и допълнително възложените такива. Протоколът следва да е придружен от:

1. актове за установяване на всички видове строителни и монтажни/ремонтни работи, подлежащи на закриване, когато има такива;

2. двустранно подписани протоколи за установяване на необходимите допълнени/довъзложени дейности и/или количества /ако има такива/;

3. анализите за образуване на единичните цени за всички видове работи, попадащи извън обхвата на предварително офериранията /ако има такива/;

4. документите, предвидени в Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 г. за условията и реда за влягане на строителни продукти в строежите на Република България;

5. копия на фактурите за материали, непопадащи в обхвата на офертата на Изпълнителя.

(2) СМР, предмет на настоящия договор, се приемат с необходимите актове на база приетите от Възложителя показатели за ценообразуване, протоколи и финансово-счетоводни документи.

(3) В случай че от представителя на Възложителя бъдат констатирани недостатъци при изпълнението:

1. Възложителят определя подходящ срок, в който Изпълнителят да поправи работата си за своя сметка;

2. При неизпълнение на задължението по т. 1, Възложителят има право да отстрани сам за сметка на Изпълнителя отклоненията от поръчката, респективно недостатъците на работата и да прекрати договора.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. (1) Изпълнителят е длъжен да изпълни качествено в определените срокове предмета на поръчката, като организира и координира цялостния процес на изпълнение в съответствие с:

1. офертата и приложенията към нея;

2. действащата нормативна уредба в България;

3. условията и изискванията на документите за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка;

4. конкретното задание на Възложителя.

(2) При получаване на писмо за намерение от страна на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да представя предложение, в съответствие с чл. 9, ал.2, т.1 от договора;

(3) При изпълнение на възложените му СМР да влага качествени материали, отговарящи на изискванията на БДС и европейските стандарти. При поискване от страна на Възложителя, качеството на вляганите материали ще се доказва с протоколи и/или сертификати, които се представят от Изпълнителя. Вляганите материали трябва да притежават декларация за съответствие на строителния продукт от производителя или от неговия упълномощен представител /съгласно Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти/, издадена на база протоколи от изпитване в акредитирана строителна лаборатория, с указания за прилагане на български език, съставени от производителя или от неговия упълномощен представител. Изпълнителят носи отговорност, ако вложените материали или оборудване не са с нужното количество и качество и/или влошат качеството на извършените дейности на обекта като цяло.

(4) Да коригира, респ. замени изцяло за своя сметка некачествените извършените работи и некачествените материали в гаранционния срок, определен съгласно чл. 16 от договора.

(5) Да извърши СМР съгласно строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти за съответните дейности.

(6) Да предаде изработеното на Възложителя, като до приемането му от последния полага грижата на добър стопанин за запазването му.

(7) Да не възпрепятства Възложителя по повод упражнявания от него контрол. Извършените СМР ще се приемат от упълномощен представител на Възложителя съгласно договора и ще се придружават от необходимите протоколи и финансово-счетоводни документи. Възложителят, чрез свой упълномощен представител, ще осъществява текущ контрол по време на изпълнение на строителството на видовете СМР и ще прави рекламация за некачествеността на извършените работи.

(8) Изпълнителят е длъжен сам и за своя сметка да осигурява спазване на изискванията на:

1. Закона за устройство на територията;
2. Закон за обществените поръчки;
3. Закон за безопасни и здравословни условия на труд и Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
4. Закон за националната стандартизация, Закон за техническите изисквания към продуктите, Наредба за същественият изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС №325 от 2006 г.;
5. Наредба 1 от 30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи;
6. Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
7. Наредба №2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;
8. Наредба №4 от 1 юли 2009 за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания;
9. Наредба № РД-02-20-19 от 12.11.2012г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата.
10. всички други действащи нормативни актове в Република България, приложими към предмета на този договор.
11. разпоредбите на договора за обществена поръчка и приложенията към него.

(9) Изпълнителят се задължава, при поискване от страна на възложителя, да предоставя на Възложителя актуален списък на лицата, които ще изпълняват СМР/СРР за съответните ремонти.

(10) Изпълнителят се задължава да сключи и да поддържа съгласно договора застраховката по чл. 171 от ЗУТ.

(11) По време на изпълнение на СМР Изпълнителят се задължава да спазва действащите в страната нормативни документи и стандарти, както и изискванията за безопасни условия на труд и опазване на околната среда.

(12) Изпълнителят е длъжен при извършване на СМР да опазва подземната и надземната техническа инфраструктура и съоръжения. При нанасяне на щети да ги възстановява за своя сметка в рамките на срока на изпълнението СМР по настоящия договор.

(13) Всички санкции, наложени от общински и държавни органи, във връзка с изпълнение на СМР са за сметка на Изпълнителя. Всички вреди, нанесени на трети лица при изпълнение на СМР, се заплащат от Изпълнителя.

(14) Изпълнителят се задължава да осигури на Възложителя възможност да извършва контрол по изпълнението на дейностите, предмет на договора.

(15) Изпълнителят се задължава да отстрани за своя сметка всички установени дефекти, ако такива бъдат констатирани на всеки етап от приемането, в срок посочен от Възложителя в

писмено уведомяване, както и да изпълнява всички нареждания на Възложителя по предмета на договора.

(16) Изпълнителят е длъжен да участва с упълномощен представител във всички организационни форми в изпълнението на СМР, предмет на настоящия договор, като изпълнява приетите законосъобразни и в съответствие с договора общо приети задачи и срокове за тяхното изпълнение.

(17) Когато Изпълнителят е обявил в офертата си, че ще използва подизпълнител, той следва да сключи договори за подизпълнение с подизпълнителя, посочен в офертата, в срок до 3 /три/ дни от сключването на договора за обществена поръчка. В срок до 3 /три/ дни от сключване на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител:

1. представя на Възложителя копие от договора за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител;
2. представя на Възложителя доказателства, че са изпълнени условията за замяна, съгласно чл. 66 от ЗОП.

(18) Изпълнителят е длъжен да уведоми своевременно Възложителя при промяна в определеното с договора лице за контакт.

(20) Изпълнителят е длъжен да не променя ръководния състав – техническия ръководител, отговорника по контрол на качеството и длъжностното лице по безопасност и здраве, които ще отговарят за изпълнението, без предварително писмено съгласие от страна на Възложителя.

Чл. 12. Изпълнителят има правото:

1. да иска от Възложителя необходимо съдействие за изпълнение на предмета на договора;
2. да иска от Възложителя приемане на изпълнението по предмет на договора;
3. да получава договореното възнаграждение при условията на настоящия договор;
4. получи достъп до мястото на изпълнение /обектите/;
5. оспори изцяло или отчасти искания за плащания, отправени от подизпълнителя.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 13. Възложителят има следните задължения:

1. да заплати цената на изпълнените и приети строителни и монтажни/ремонтни работи в размера, сроковете и при условията, предвидени в договора и приложенията към него.
2. да окаже необходимото съдействие на Изпълнителя за изпълнение на възложената му работа и осигури всички съгласувания и разрешения, съгласно нормативната уредба.
3. да участва със свои представители в съставянето на съответните актове и протоколи по изпълнението на възложените работи;
4. в случай че възложеното с настоящия договор е изпълнено от Изпълнителя в договорените срокове, вид, количество и качество, Възложителят следва да приеме изпълнените работи, чрез определеното от Възложителя длъжностно лице.

Чл. 14. Възложителят има право:

1. да изпрати писмо за намерение за всяка дейност и/или обект, които предвижда да възложи;
2. да одобри или да не одобри предложената от Изпълнителя остойностена количествена сметка;
3. да изготви и предостави на Изпълнителя възлагателно писмо за изпълнение на съответните дейности и/или обект/и;
4. да уведомява писмено Изпълнителя за проявилите се в гаранционния срок недостатъци/дефекти на извършеното в изпълнение на настоящия договор;
5. на достъп до обекта по всяко време за проверка на качеството на извършваните работи, както и на контрол, чрез определеното от Възложителя с настоящия договор лице, върху изпълнението на възложените работи, по начин, незатрудняващ работата на Изпълнителя;
6. да упражнява текущ контрол при изпълнение на договора, без с това да пречи на самостоятелността на Изпълнителя;

7. да иска от Изпълнителя да изпълни възложеното в срок, без отклонение от уговореното и без недостатъци;

8. да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители, в случай, че ще ползва такива.

Чл. 15. Възложителят не носи отговорност за действия и/или бездействия на Изпълнителя или неговите подизпълнители в рамките на обекта, в резултат на което възникват:

1. смърт или злополука, на което и да било физическо лице при изпълнение предмета на договора;

2. загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в обекта, вследствие извършваните работи.

VII. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ

Чл. 16 (1) Изпълнителят отстранява възникналите повреди, констатираните скрити дефекти и некачествено изпълнени работи по време на гаранционния срок за своя сметка, като се прилага следната процедура:

1. Възложителят уведомява Изпълнителя писмено или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис в седемдневен срок от установяването им;

2. Изпълнителят се задължава да започне работа по отстраняването на дефектите не по-късно от 5 /пет/ дни от получаването на уведомлението и да ги отстрани за своя сметка в 20-дневен срок от получаването на писменото уведомление от Възложителя.

3. В случай че Изпълнителят не отстрани дефектите в срока по предходната точка, Възложителят има право сам да отстрани повредата, като Изпълнителят му възстановява направените разходи в 7 – дневен срок. За всички повреди и неизправности, появили се в гаранционните срокове, се подписва протокол за констатиране на недостатъци. Ако Изпълнителят откаже да подпише протокола, същия се подписва само от Възложителя с изрично отбелязване на причините за отказа на Изпълнителя.

(2) Всички разходи по отстраняване на скритите дефекти са за сметка на Изпълнителя.

(3) Гаранционните срокове за всички видове строително-монтажни работи са съгласно Наредба №2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Гаранционните срокове за всяко изпълнено възлагане започват да текат от датата на подписване на протокола за окончателно приемане на възложените СМР.

(4) Гаранционните срокове за монтираните съоръжения/оборудване/материали съвпадат с дадените от производителите. Изпълнителят е длъжен да гарантира нормалното функциониране на доставените и монтираните от него съоръжения/оборудване/материали, при спазване на изискванията и условията, описани в гаранционната карта, съгласно гаранционните условия на производителя. По време на гаранционния срок Изпълнителят отстранява за своя сметка всички възникнали недостатъци и подменя безплатно всички компоненти, които се окажат дефектни в резултат на некачествен монтаж или на лошо качество. Гаранционното обслужване трябва да се осъществява от квалифицирани специалисти при спазване предписанията на производителя и нормативните изисквания.

VIII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. САНКЦИИ.

Чл. 17. Всяка от страните отговаря за изпълнението на поетите от нея задължения, приложими са следните санкции при неизпълнение:

(1) При пълно неизпълнение на СМР за конкретен ремонт Изпълнителят заплаща неустойка на Възложителя, в размер на 40% /четиридесет процента/ от стойността на възложената за изпълнение одобрена и остойностена количествена сметка. „Пълно неизпълнение“ е налице, когато Изпълнителят не е изпълнил СМР, възложени от Възложителя с възлагателно писмо по реда на чл. 9 от договора.

(2) При частично неизпълнение и/или некачествено изпълнение на СМР за конкретен ремонт, Изпълнителят заплаща неустойка на Възложителя, в размер на 20 % (двадесет процента) от стойността на неизпълнените / некачествено изпълнените СМР. Под „частично неизпълнение“ се разбира неизпълнение на част от СМР, предмет на отделно възлагане по

реда на чл. 9 от договора. Под „некачествено изпълнение“ се разбира изпълнение на СМР в отклонение на уговореното с договора и утвърдените стандарти качество на всеки вид СМР.

(3) При забавено изпълнение на поетите с настоящия договор задължения, Изпълнителят дължи неустойка на Възложителя, в размер от 1% /един процент/ от стойността на възложената за изпълнение одобрена и остойностена количествена сметка, за всеки просрочен ден, до датата на действителното изпълнение, но не повече от 10% /десет процента/. Под „забавено изпълнение“ се разбира закъснение в уговорения срок за изпълнение на всяко отделно възлагане на СМР по реда на чл. 9 от договора и/или закъснение в определения срок за започване на работата.

Чл. 18. Възложителят има право да удържи начислените по реда на чл. 17 от договора неустойки от окончателното плащане и/или от следващото дължимо по договора плащане, да го покани да плати дължимата неустойка в определен от Възложителя срок или да се удовлетвори от внесената гаранция за изпълнение на договора.

Чл. 19. Прилагането на санкциите по чл. 17 не отменя правото на Възложителя да предяви иск срещу Изпълнителя за претърпени щети и пропуснати ползи и загуби, съгласно действащото законодателство в Република България, както и да упражни правото си на разваляне на договора.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 20. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на Договора или с достигането на максималната стойност на договора, което от обстоятелствата настъпи първо;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 5 /пет/ дни от настъпване на невъзможността;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ;
6. когато се установи, че по време на провеждане на процедурата за възлагане на поръчката за Изпълнителя са били налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата;
7. когато е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116, ал. 1 от ЗОП.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за Изпълнителя бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на Възложителя;
3. едностранно, без предизвестие от страна на Възложителя:
 - 3.1. при повече от 2 /два/ констатираны случая даващи основание за налагане на санкции, по смисъла на чл. 19 от договора;
 - 3.2. при закъснение с повече от 7 /седем/ дни за започване на работата, възложена по реда на чл. 9 от договора;
 - 3.3. при условията на чл. 10, ал. 3, т. 2 от договора;
 - 3.4. при виновно пълно неизпълнение на друго задължение на Изпълнителя, поето с настоящия договор;
4. едностранно с 60-дневно предизвестие от всяка от страните по договора.

Чл. 21. Възложителят прекратява договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на Изпълнителя за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от страните, а при непостигане на съгласие – по реда на чл. 24, ал. 2 от този договор.

Чл. 22. (1) Във всички случаи на прекратяване на договора, освен при условията по чл. 20, ал. 1, т. 4: Възложителят и Изпълнителят съставят констативен протокол за извършената към датата на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания. Възложителят е длъжен да заплати на Изпълнителя извършените СМР, които са приети по установения ред;

(2) Изпълнителят дължи възстановяване в 5-дневен срок от датата на прекратяване на договора на платените му авансово суми по договора, по банковата сметка на Възложителя на датата, както следва:

1. в пълен размер, когато няма извършени и/или подлежащи на приемане СМР, съгласно условията на договора;

2. в размера, представляващ разликата между стойността на действително извършените и приети СМР и стойността на извършеното авансово плащане, когато авансът е в по-висок размер, съгласно условията на договора.

Чл. 23. Страните по договора за обществена поръчка не могат да го изменят, освен в случаите и при условията на чл. 116 от ЗОП. Евентуални изменения имат сила за страните само ако са направени в писмена форма.

Х. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 24 (1) За неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

(2) При възникнали спорове между страните при или по повод изпълнение на настоящия договор, на основание чл. 117, ал. 2 от ГПК, страните се договарят евентуалните съдебни спорове да се разглеждат пред компетентния съд, съобразно правилата на родовата подсъдност.

(3) Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка. Това правилото не се прилага по отношение на задължителната информация, която Възложителят следва да представи на Агенцията по обществени поръчки съобразно реда, предвиден в ЗОП.

(4) Страните, имайки предвид правилата, заложи в Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО, наричан за краткост по-надолу „регламент/а“, както и вътрешното законодателство на Република България в тази област, се задължават да ги спазват.

(5) Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма на адресите, посочени в договора.

(6) Страните определят следните лица за контакт и контрол /посочват се трите имена на лицето, длъжност, адрес за кореспонденция и имейл за кореспонденция/:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

(7) Обменът на информация, във връзка със всяко отделно възлагане се осъществява по чл. 9 от договора и се извършва на посочените данни за кореспонденция в предходната алинея.

Заб.: В случай че Изпълнителят предвижда различни лица за контакт и за подписване на документите по изпълнение на договора, тези обстоятелства ще са отразят съответно в текста на договора.

(8) Всяка от страните по настоящия договор е длъжна незабавно да уведоми другата при промяна на адреса и имейла си. В противен случай всяко изпратено съобщение се смята за получено, считано от датата на изпращането му, ако е изпратено на посочения в договора адрес или имейл.

(9) Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Приложение № 1 - Техническо предложение;
2. Приложение № 2 - Ценово предложение.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1.1. Предметът на поръчката включва изпълнението на следните видове дейности:

- ✓ демонтажни работи;
- ✓ доставка на необходимите материали;
- ✓ строително-ремонтни и строително - монтажни работи;
- ✓ осигуряване на аварийен ремонт 24 часа в денонощието, включително в извънработно време, празнични и почивни дни;
- ✓ всички дейности, свързани с удостоверяване на действително извършени СМР в т.ч. съставяне на необходимите актове и протоколи, в т.ч. и за скрити работи, за успешно проведени приемни изпитвания за извършени СМР, предаване на строежа от Строителя на Възложителя с Констативен протокол за установяване годността за ползване на строежа;
- ✓ гаранционна отговорност (гаранционно поддържане) на изпълнените ремонтни строително - монтажни работи в рамките на гаранционния срок, предложен от Изпълнителя по договора.

1.2. Обект на поръчката. Строително-ремонтните работи, които са предмет на поръчката, обхващат следните части: Архитектурно – строителна (АС), Водоснабдяване и канализация (ВиК), Електроинсталации (ЕЛ), Отопление и вентилация (ОВ), Покривни и хидроизолационни работи и Дограма, и включват:

- ✓ ремонт на санитарни възли – облицовка с фаянс по стени и теракота по под, направа на мазилка и/или изкърпване по стени и тавани, бояджийски работи, окачени тавани и др.;
- ✓ текущ ремонт на учебни зали, лаборатории и кабинети - частична подмяна на подовата настилка, смяна на тапети, боядисване с латекс, блажно боядисване по дървена дограма (врати) и метални повърхности (радиатори и тръби);
- ✓ текущ ремонт на коридори, фойета и общи помещения - изкърпване на гипсова мазилка и/или гипсова шпакловка по стени и тавани, боядисване с латекс, блажно боядисване по стени и дограма, подмяна на настилки с линолеум и гранитогрес;
- ✓ аварийен ремонт или подмяна на дограма – подмяна на дограма и стъклопакети;
- ✓ текущ и аварийен ремонт на покриви – частична подмяна на хидроизолация и тенекеджийски работи, подмяна на керемиди и билни капаци, подмазване на капаци и други;
- ✓ текущ и аварийен ремонт, отнасящи се до подмяна на водопроводни тръби за топла и студена вода, включително съединителни части на водопроводни инсталации, подмяна на канализационни тръби, подмяна на санитарен фаянс;
- ✓ текущ и аварийен ремонт на етажни ел. табла, ремонт на електроинсталации, подмяна на захранващи кабели средно напрежение и др.;
- ✓ текущ или аварийен ремонт на ОВ инсталации - подмяна на амортизирани или аварирали захранващи топлопроводи, подмяна на радиатори и арматура и др.;
- ✓ саниране на бунгала.

1.3. Очакваните видове работи при изпълнението на текущите и аварийни ремонти са посочени в приложената Спецификация на видовете строително – монтажни работи (таблица формат Ексел). При възникване на видове работи, извън посочените в Спецификацията, единичните цени следва да се докажат с анализи, формирани на база на показателите за ценообразуване от офертата на участника и фактури за

материалите. Посочените единични цени в Ценовото предложение са задължителни за страните за срока на договора.

- 1.4. Непосочените конкретно видове работи по време на действие на договора ще се остойностяват по Уедрени сметни норми (УСН) и Технически норми в строителството (ТНС), като при актуването се изисква ползване на програмен продукт „Билдинг мениджър“, а единичните цени за тях ще се формират от посочените в ценовото предложение ценообразуващи показатели.
 - 1.5. За всеки отделен обект Възложителят и Изпълнителят съгласуват задание и количествено-стойностна сметка за стойността на ремонта. В хода на тази процедура страните уточняват материалите, които ще се влагат в конкретния ремонт, както и срока в който той ще бъде завършен. Постигнатото съгласие се оформя в писмено задание, включващо подробна количествено – стойностна сметка, а при необходимост и данни относно влаганите материали. Срокът за изготвяне, одобрение и съгласуване на заданието от двете договарящи се страни не може да е по – дълъг от 7 (седем) календарни дни.
 - 1.6. Кандидатите за Изпълнители трябва да са в състояние да изпълнят условията, предвидени в проекто-договора и условията посочени в настоящата документация. Възможността за изпълнение трябва да се отнася за обектите на Русенския университет, както в гр. Русе, така и във филиалите му в гр. Разград, гр. Силистра, гр. Видин и почивна база в с. Шкорпиловци. Договорените цени и условия за извършване на СМР следва да са еднакви, независимо от мястото на тяхното изпълнение.
- 2. Технически изисквания към изпълнението на поръчката: Изисквания към обхвата на строително-монтажните работи и технически изисквания към тях. Изисквания за изпълнение на обекта на поръчката.**
- 2.1. Изисквания към обхвата строително-монтажните работи и технически изисквания към тях.**
- 2.1.1. Необходимите за цялостния ремонт на обекта механизация, ръчни инструменти и помощни материали са задължение на Изпълнителя.
 - 2.1.2. Всички текущи и аварийни ремонтни работи трябва да се изпълняват съобразно изискванията на специализираните нормативни документи и фирмените технологии на фирмите доставчици.
 - 2.1.3. Изпълнителят е длъжен да изпълни всички СМР за обекта със собствени сили и средства в съответствие с изискванията на Възложителя.
 - 2.1.4. Изпълнителят отговаря за изпълнението на СМР в съответствие с основните изисквания за този тип обекти, нормите за извършване на СМР и с мерките за безопасност на работниците на строителната площадка.
 - 2.1.5. Изпълнителят трябва да вземе всички мерки, за да осигури безопасността на строителната площадка според законодателството и да носи пълната отговорност за всякакви злополуки, които се случват там.
 - 2.1.6. Изпълнителят е задължен да изпълни възложените работи и да осигури работна ръка, материали, строителни съоръжения, заготовки, изделия и всичко друго необходимо за изпълнение на ремонтите.
 - 2.1.7. При изпълнение на всички СМР се изисква спазване на съответните технологии за влагане на материали, отговарящи на БДС или еквиваленти.
 - 2.1.8. Изпълнителят трябва да съблюдава и спазва всички норми за предаване и приемане на СМР и всички други нормативни изисквания.
 - 2.1.9. При възникнали грешки от страна на Изпълнителя, същият ще ги отстранява за своя сметка до задоволяване исканията на Възложителя и до приемане на работите от негова страна.
 - 2.1.10. При изпълнение на строително - ремонтните работи Изпълнителят трябва да има предвид, че те ще се извършват в сгради, които са обитаеми.
- 2.2. Изисквания за изпълнение на обекта на поръчката.**

- 2.2.1.** Конкретните видове работи при изпълнението на текущи ремонти за поддръжка на учебните корпуси и материалната база на Русенски университет «Ангел Кънчев» - Русе и изнесените му филиали в гр. Силистра, гр. Разград, гр. Видин и почивна база в с. Шкорпиловци се посочват от Възложителя.
- 2.2.2.** Посочените в ценовото предложение единични цени са валидни за целия срок на договора, независимо от мястото на тяхното изпълнение. При възникване на видове работи, извън посочените в ценовото предложение, единичните цени следва да се докажат с анализи, формирани на база на показателите за ценообразуване от офертата на участника и стойността на вложените материали. Възложителят има правото да изисква сертификати, доказващи изискванията за качество на материалите.
- 2.2.3.** Възложената работа се остойностява по Уедрени сметни норми (УСН) и Технически норми в строителството (ТНС), като при актуването се изисква ползване на програмен продукт „Билдинг мениджър”.
- 2.2.4.** За всеки отделен обект за ремонт, между Възложителя и Изпълнителя, предварително се съгласуват видовете и количества работи и общата стойност на ремонта, преди започване на неговото изпълнение.
- 2.2.5.** Кандидатите за Изпълнители трябва да са в състояние да изпълнят условията, предвидени в проектодоговора в обектите на Русенския университет, както в гр. Русе, така и във филиалите му в гр. Силистра, гр. Разград, гр. Видин и почивна база в с. Шкорпиловци.

3. Специфични изисквания към техническите характеристики на строителните материали, които ще бъдат вложени в текущият или аварийен ремонт на обекта. **Изисквания за качество** - нормативи, стандарти и други разпоредби, на които следва да отговарят.

3.1. Специфични изисквания към дограмата. Подмяната да се извърши при спазване на изискванията на Наредба № 7 от 15 декември 2004 г. за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради.

- ✓ Външните врати следва да бъдат с алуминиев профил с прекъснат термомост;
- ✓ Дограмата за прозорците да бъде с петкамерен PVC профил със стъклопакет с дебелина минимум 24 мм, като едното стъкло да бъде нискоемисионно (К-стъкла) с коефициент на топлопреминаване $1,7 \text{ W/m}^2\text{K}$.
- ✓ За дограмата да се предвидят водоотвеждащи улеи;
- ✓ Уплътненията да са произведени от EPDM каучук;
- ✓ Обков – да е “дуракоустойчив”, дръжките да са метални, пантите за прозорците да бъдат двойнорегулиращи се;
- ✓ Не се допуска снаждане на стъкла и употреба на стъкла с мехури;
- ✓ Всички размери на дограмата се вземат задължително мярка от място.

3.2. Специфични изисквания към водопроводните инсталации за студена вода.

Укрепването на тръбите следва да бъде през не повече от 150 см, като се спазва успоредност и вертикалност на клоновете.

4. Специфични изисквания към хидроизолациите. Качеството на предложената хидроизолация и грундове по стандартите за механично съпротивление и устойчивост, безопасност при пожар и безопасна експлоатация да бъде удостоверено с декларация за съответствие на производителя въз основа на сертификат за съответствие на продукта по система 2+ за оценяване. Първи хидроизолационен слой (без посипка) - 4кг./кв.м на основа стъклотъкан и втори слой (с посипка) - 4.5 кг./кв.м. на основа стъклотъкан.

5. Изисквания относно осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд.

5.1. По време на изпълнение на строително-ремонтните работи Изпълнителят трябва да спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за

здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и ремонтни работи, както и по всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарната безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка.

5.2. Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на нормативните документи в страната по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, екологични изисквания и други свързани със строителството по действащите в страната стандарти и технически нормативни документи за строителство.

6. Изисквания относно опазване на околната среда.

6.1. При изпълнение на строително - ремонтните работи Изпълнителят трябва да ограничи своите действия в рамките само на строителната площадка.

6.2. След приключване на строително-ремонтните работи Изпълнителят е длъжен да възстанови строителната площадка в първоначалния вид - да изтегли цялата си механизация и не вложените материали и да остави площадката чиста от отпадъци.

7. Системи за проверка и контрол на работите в процеса на тяхното изпълнение.

7.1. Възложителят (или упълномощен представител) може по всяко време да инспектира работите, да контролира технологията на изпълнението и да издава инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на специфицираната технология и начин на изпълнение. В случай на констатирани сериозни дефекти, отклонения и ниско качествено изпълнение, работите се спират и Възложителят уведомява Изпълнителя за нарушения в договора

7.2. Всички дефектни материали се отстраняват от обекта, а дефектните работи се развалят за сметка на Изпълнителя. В случай на оспорване се прилагат съответните стандарти и правилници и се извършват съответните изпитания.

8. Документи, които се съставят при изпълнение на поръчката. В процеса на изпълнение на строително - ремонтните работи трябва да бъдат съставени всички необходими актове и протоколи, предвидени в Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на ремонтните работи.

9. Изисквания за допустимост на офертите. Технически възможности и квалификация на участниците. Минимални изисквания за техническите възможности и квалификация на участника за изпълнение на поръчката. Доказателства за техническите възможности и квалификация на участника.

9.1. Участниците трябва да са вписани (регистрирани) в ЦПРС за изпълнение на строежи от групата и категорията, съответстваща на предмета на настоящата процедура.

Възложителят ще извърши служебна проверка в регистъра на ЦПРС за наличието на това изискване.

В случай на участие на обединение/консорциум, който не е регистриран като самостоятелно юридическо лице, удостоверението се представя за този член на консорциума, чрез който обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.

В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз или на друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство.

10. Критерий за оценка и избор на изпълнител: Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерия за възлагане „най-ниска цена“.

В настоящата процедура в Ценовото предложение (количествено-стойностна сметка) – образец № 2а са заложили отделни позиции строително ремонтни работи (на базата на използвани такива през предходни години), които ще послужат за оценяване и съпоставяне на ценовите оферти на участниците.

➤ **Общата крайна цена**, предложена от участника единствено има за цел **определянето и договарянето на единичните цени** за извършване на СМР по време на действие на договора.

➤ **Общата крайна цена**, предложена от участника **не е общата цена на договора**.

➤ **Общата цена на договора**, сключен с класирания на първо място участник е определена от Възложителя до изчерпване на предвидения от него финансов лимит от **265 000.00 лв. без ДДС** (двеста шестдесет и пет хиляди лева). Възложителят е обвързан само с крайната стойност на договора (265 000.00 лв. без ДДС) или със срока на договора (18 месеца), което от двете събития настъпи първо.

Така, в резултат на проведената процедура при съпоставяне на ценовите предложения на участниците **общата крайна цена**, предложена от всеки участник има за цел и постигане на равнопоставеност между участниците, които се състезават на база предложени единични цени за едни и същи видове строително ремонтни работи.

10.1. Класирането на офертите ще се извърши при следните условия:

10.1.1. Представените от участниците оферти се класират чрез тяхното съпоставяне съобразно **формираната крайна обща цена**, представляваща сбор от единичните цени на всички позиции от ценовото предложение (единични цени) – *образец № 2а*. **За класиран на първо място се определя участник, предложил крайна най – ниска обща цена.**

10.1.2. **Предложената единична цена** за всяка позиция от ценовото предложение (количествено-стойностна сметка) – *образец № 2а* следва да бъде формирана при условията на следните ценообразуващи показатели, уедрени сметни норми (УСН) и технически норми в строителството (ТНС) съгласно програмен продукт "Билдинг-мениджър":

ЦЕНООБРАЗУВАЩИ ПОКАЗАТЕЛИ.
1.Средна часова ставка – в лева;
2.Допълнителни разходи - %
- До 100% върху труд
- До 30% върху механизация
3.Печалба – до 10 %
4.Доставно-складови разходи – до 10 %

10.1.3. За непосочените в ценовото предложение (количествено-стойностна сметка) – *образец № 2а* видове работи, единичните цени при изпълнение на договора ще се формират при посочените в таблицата по-горе ценообразуващи показатели.

10.1.4. Предложените цени следва да са определени при пълно съответствие с условията и изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие в процедурата и да съответстват на техническото предложение за изпълнение на обществената поръчка.

10.1.5. Всички посочени цени да са в лева и са без ДДС. При различие между единичните цени и калкулираната обща стойност, за валидни ще се считат представените единични цени, като общата стойност ще се преизчисли съобразно цените за съответното количество.

10.1.6. Общата цена трябва да включва всички необходими разходи за пълното изпълнение на поръчката.